

# 「推展e化系統」－服務學習課程



系統正式選填時間：2021-09-22 19:00:00 ~ 2021-09-24 15:00:00

服務學習組 017 辦公室 TEL:04-27016855 分機1325  
系統維護人員：學務處-行政與資訊管理人員 王偉軒 分機：3105

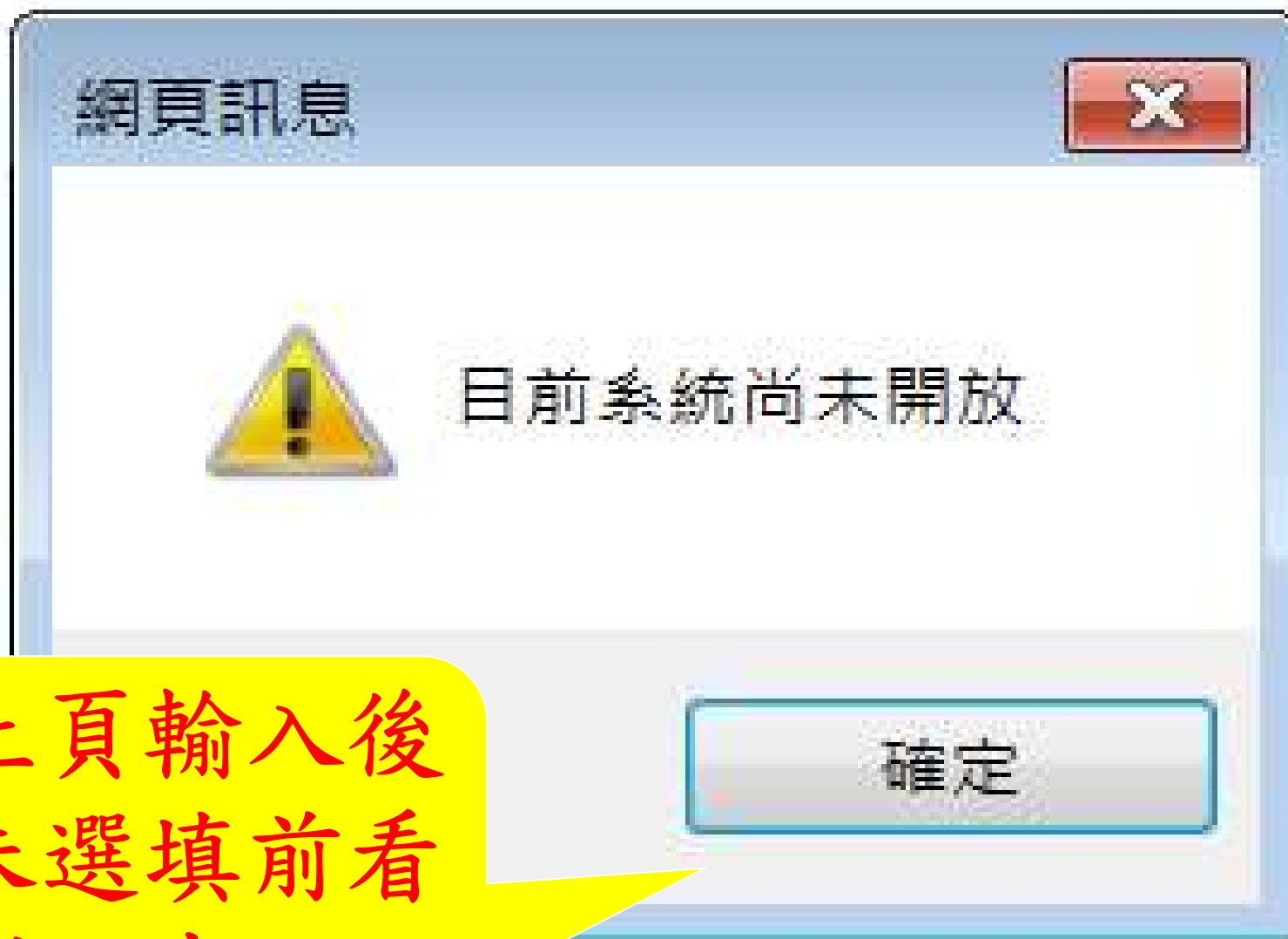
1. 先至服務學習組網站首頁，點取「**服務學習課程選填系統**」。
2. 進入選填首頁後，填上帳號(**學號**)及密碼(**生日**)，再登入。
3. 進入系統後，先瀏覽學生想要選取之單位，確定選擇單位後，再按其後方的「選取」。
4. 系統會確認您所選擇單位，若確認請按「確認送出」，即是您此學期需完成服務的單位。

- 1.請於開始服務實作二週內(3月17日)先至下方[建立評核表]區完成基本資料及[期初問卷]填寫，並於第15週再度上網[自評]及填寫[期末問卷]，未依規定完成上述項目者扣服務實作成績(每項扣3分)。
- 2.服務實作為每學期第4至17週止(分2階段)，如有缺課請依規定辦理請假，請假所積欠之時數，於請假日前後一週內與服務單位連繫補齊時數，以免成績不及格。
- 3.選填校外單位服務實作，需自備交通工具，校外服務同學除學生平安保險外，本組將幫同學加保意外險(100萬)及醫療險(3萬)，在服務期間請特別注意交通安全。
- 4.請於112年5月26日前上網撰寫服學實作心得(500字以上)及期末問卷、自評表、課回饋表填寫儲存(以免被扣分或無時數)，服學實作心得列入教師課程評量(佔學期成50內)，本組訂於5月29日匯出繳至任課教師評量，未於期限前上網撰寫儲存者以零分計。

☐ 是，我已詳細閱讀且瞭解相關規定。

送出

選填前請先上網測試，未看到此畫面表示系統無資料，請儘速至服學組加入，未加入無法選填自行負責。(只有第一次看得到)



上頁輸入後  
未選填前看  
到的畫面

# 僑光科技大學

Overseas Chinese University

服務學習選填系統

校內單位 | 校外單位

1

## 開始選填,就是這裡

登出系統

2

NO	週別	星期	時間	地點	內容	需求人數	選填
1	自4週至11週	一	08:10-10:00	創設系125辦公室	創設系實驗室環境清潔 承辦人:[創設系] 陳臻 分 機: 2292 備 註: 有耐心、態度積極	8	選取
2	自11週至17週	一	08:10-10:00	創設系125辦公室	創設系實驗室環境清潔 承辦人:[創設系] 陳臻 分 機: 2292 備 註: 有耐心、態度積極	8	選取
3	自4週至11週	一	08:10-10:00	圖書館3F視聽室	圖書上架順架、櫃台諮詢服務、環境清潔 承辦人:[圖書館] 張國煥 分 機: 8105 備 註: 有耐心、態度積極	4	選取
4	自11週至17週	一	08:10-10:00	圖書館3F視聽室	圖書上架順架、櫃台諮詢服務、環境清潔 承辦人:[圖書館] 張國煥 分 機: 8105 備 註: 有耐心、態度積極	4	選取
5	自4週至11週	一	08:10-10:00	教發中心辦公室	專業教室清潔、文字建檔、資料整理 承辦人:[教務處教發中心] 楊惠雯 分 機: 8804 備 註:	2	選取
6	自11週至17週	一	08:10-10:00	教發中心辦公室	專業教室清潔、文字建檔、資料整理 承辦人:[教務處教發中心] 楊惠雯 分 機: 8804 備 註:	2	選取



[校內單位](#) | [校外單位](#)

[登出系統](#)

選填單位	
週 別	自11週至17週
星 期	—
服務單位	學務處生輔組
服務時間	07:40-09:40
服務地點	[校內] 南校門地下停車場出入口
服務內容	機車停車證檢查
承辦人/分機	劉美鈴 1326
備 註	需早起，不可遲到，無法配合大排選。

[確定選填](#) [取 消](#)

就是這裡

# 僑光科技大學

Overseas Chinese University

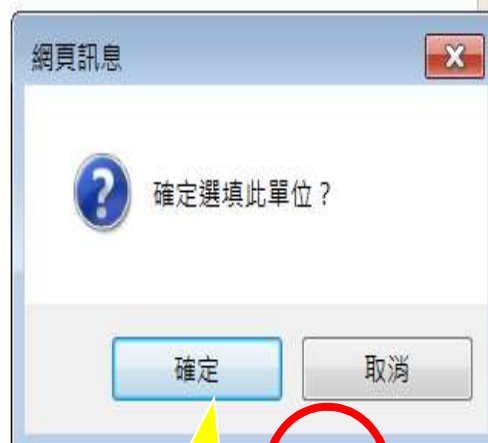
校內單位 | 校外單位

```
SELECT * FROM 'choice' WHERE 'ch_c_id'='133' AND 'ch_s_id'='' AND 'ch_time'='0000-00-00' ORDER BY 'ch_id' LIMIT 0,1
UPDATE 'choice' SET 'ch_s_id'='9911102', 'ch_time'='2010-09-13 10:04:13' WHERE 'ch_id'='508'
UPDATE 'student' SET 's_select'='508' WHERE 's_id'='9911102'
UPDATE 'course' SET 'c_request'='14' WHERE 'c_id'='133'
```



3

選填單位



2

就是這裡

週 別	自11週至17週
星 期	—
服務單位	學務處生輔組
服務時間	07:40-09:40
服務地點	[校內] 南校門地下停車場出入口
服務內容	機車停車證檢查
承辦人/分機	劉美鈴 1326
備 註	需早起，不可遲到，無法配合者勿選。

1

確定選填

取 消

下載學生服務  
學習實作心得

## ★ 您已完成選填 ★

如需更改，請於上班時間至服學組辦理。  
服務學習組 017 辦公室 TEL:04-27016855 分機1325

1. 請於開始服務實作二週內(10月14日)先至下方[建立評核表]及填寫[期初問卷]填寫，並於第15週再度上網[自評]及填寫[期終問卷]項目者扣服務實作成績(每項扣3分)。
2. 服務實作為每學期第4至17週止(分2階段)，如有缺課或請假之時數，於請假日前後一週內與服務單位連繫補課。
3. 選填校外單位服務實作，需自備交通工具，校外服務實作同學加保意外險(100萬)及醫療險(3萬)，在服務期間內，如有受傷或生病，請於24小時內通知服務單位及服學組。
4. 請於111年12月23日前上網撰寫服學實作心得(500字以上)及期終問卷(如有缺課或被扣分或無時數)，服學實作心得列入教師課程評量(佔學期成績50%)，未於期限前上網撰寫儲存者以零分計。

學生反思回饋評量表【期初使用】

建立評核表

學生反思回饋評量表【期末使用】

學生服務學習實作心得

服務學習課程回饋表

**確記：看到  
這個才算選填  
成功**

週別	星期	起迄時間	工作內容
自4週至11週	一	08:00-08:40及 12:20-13:00	1. 單位：總務處事務組 2. 地點：各棟大樓 3. 內容：環保小尖兵~定點垃圾分類與解說 4. 承辦人：金聰明 1403 5. 已完成選填時間：2022-09-05 16:13:06 6. 請於第15週完成自評。 ★ 服務評核表未於期初輸入基本資料